

Al fine di garantire la corretta gestione di un sistema SSL e l'applicazione della presente politica aziendale, la Direzione Generale chiede la collaborazione di tutto il personale aziendale, verso il quale si impegna al fine di fornirgli le informazioni necessarie per comprendere l'importanza del proprio ruolo nell'ambito del sistema.

Il Sistema intende salvaguardare la salute e sicurezza sul posto di lavoro quale elemento fondamentale e imprescindibile nel proprio ambito lavorativo e il Management della INTESIS S.p.a, ha, conseguentemente, disposto un apposito Manuale del Sistema di Gestione della Sicurezza al fine di:

- Comprendere il contesto interno ed esterno (economico, sociale, normativo, ecc.) nel quale l'azienda opera per individuare le esigenze e le aspettative delle parti interessate e ricercarne, con costanza, la soddisfazione;
- tenere sotto controllo le attività, prodotti e servizi forniti dai fornitori;
- verificare e mantenere periodicamente la tecnologia in uso, acquistando, qualora fosse necessario, nuove attrezzature;
- assicurare il rispetto delle prescrizioni legislative in tema di sicurezza;
- garantire l'aggiornamento e la divulgazione delle norme, leggi, regolamenti, procedure nel campo della sicurezza;
- stabilire ed applicare processi per prevenire e ridurre infortuni del personale durante l'attività lavorativa;
- Ricercare con continuità soluzioni, processi, modalità operative appropriate ed efficienti che consentano di essere tecnologicamente ed organizzativamente all'avanguardia prevenendo il sorgere di non conformità, incidenti, infortuni e malattie professionali;
- attuare adeguati programmi di formazione, informazione ed aggiornamento del personale;
- migliorare le condizioni ambientali del luogo di lavoro attraverso l'utilizzo delle migliori tecnologie disponibili e uso di innovativi dispositivi di protezione individuali;
- verificare periodicamente i risultati ottenuti.
- Dare opportunità e stimolo ad ogni collaboratore, tramite formazione, motivazione e coinvolgimento, al fine di contribuire al miglioramento continuo del Sistema di Gestione SSL
- Operare nel pieno rispetto delle condizioni contrattuali, nonché della normativa e legislazione vigente, con particolare attenzione agli aspetti inerenti la sicurezza sul lavoro;
- Adoperarsi affinché la pianificazione delle attività, i metodi operativi e gli aspetti organizzativi siano realizzati in modo da salvaguardare la salute e la sicurezza sia dei lavoratori dipendenti sia dei subappaltatori;
- Promuovere la cooperazione ed il coordinamento tra le varie risorse aziendali anche attraverso specifiche riunioni periodiche allo scopo di ottenere un miglioramento continuo del livello di sicurezza e salute sul lavoro nell'ambito delle attività svolte;
- Privilegiare le azioni preventive e le indagini interne a tutela della sicurezza e salute dei lavoratori, in modo da ridurre significativamente le probabilità di accadimento di incidenti, infortuni, malattie professionali e non conformità;
- Adottare le disposizioni necessarie per prevenire e saper affrontare eventi accidentali e situazioni di emergenza;
- Promuovere la comunicazione all'esterno ed all'interno della politica, degli obiettivi, dei programmi e delle prestazioni in materia di SSL, mantenendo uno stretto dialogo con le diverse parti interessate (clienti, dipendenti, autorità, enti di controllo ecc.)

Il Responsabile della Gestione SSL

Dott.ssa Francesca Gulletta

La Direzione

Ing. Vincenzo Lanave